



Novembre 2020

Gentile Stimato Fornitore,

il 1° giugno di quest'anno abbiamo annunciato la firma di un accordo con KKR\* per le attività di Coty Professional Beauty e Retail Hair. L'accordo include i marchi Wella, Clairol, OPI e ghd ("Wella Company") e prevede la costituzione del nostro nuovo gruppo di società Wella.

Coty trasferirà le sue attività di Professional Beauty e Retail Hair nella nuova Wella Company a far data dal **30 novembre 2020**.

Vi ringraziamo in anticipo per l'aiuto che potrete fornirci per il periodo necessario a consolidare il gruppo di società Wella nella nuova struttura aziendale. A tal fine, vogliamo condividere con voi le seguenti informazioni e fornirvi il giusto livello di conoscenza su come il vostro/i contratto/i continueranno ad operare con il gruppo Wella.

A partire dal **16 Novembre 2020** inizierete a ricevere ordini di acquisto per Wella Company dalla nuova Società Wella Italia S.r.L. (IT11396630961), anziché da Coty Italia S.r.L. (IT00157700204):

Nuova Società	Indirizzo
Wella Italia S.r.L.	Via Ferrante Aporti 10, 20125 Milano, Italia

Vi segnaliamo che quanto sopra comporterà alcune modifiche che riguarderanno anche il processo di fatturazione.

#### Modifiche al processo di fatturazione

A partire dal **16 Novembre 2020** qualsiasi fattura alla nuova Società dovrà essere indirizzata a:

Indirizzo di Fatturazione	P.IVA	Fatture PDF	Fatture cartacee
Wella Italia S.r.L. Codice Società 5260 Via Ferrante Aporti 10, 20125 Milano, Italia	IT11396630961	<a href="mailto:PDF.Italy.HFC5260@wella.com">PDF.Italy.HFC5260@wella.com</a>	Wella Italia S.r.L. Codice Società 5260 Via Ferrante, Aporti 8 20125 Milano, Italia

È per noi preferibile ricevere le fatture in PDF, per cui vorremmo che usaste questo formato per accelerarne l'elaborazione.

*\*References to "KKR" are to an affiliate of funds and separately managed accounts, advised and/or managed by Kohlberg Kravis Roberts & Co. L.P. and/or its affiliates.*



Tutte le fatture elettroniche indirizzate alla Società Wella Italia S.r.L PIVA IT11396630961 dovranno essere emesse utilizzando il Sistema di Interscambio (SdI) e secondo il formato previsto dalle direttive dell'Agenzia delle Entrate (XML).

Con la presente, richiediamo la Vostra cortese attenzione e collaborazione nell' attenerVi ad alcune semplici, ma fondamentali, linee guida nella compilazione dell'XML:

- Il codice destinatario Coty rilasciato dal Sistema di Interscambio è **L7KBYVB** e dovrà essere riportato da Voi nel campo 1.1.4 <CodiceDestinatario>"
- Per garantire la contabilizzazione dei Vostri documenti e il tempestivo pagamento Vi chiediamo di inserire il numero di Purchase Order nel campo 2.1.2.2 <IdDocumento> e l'email del Vs contatto aziendale Coty che ha richiesto il servizio nel campo 2.1.2.5 <CodiceCommissaConvenzione> (entrambi nella sezione 2.1.2 <DatiOrdineAcquisto>)
- Al fine di consentire al nostro ufficio dedicato la verifica dei Vostri dati bancari Vi chiediamo di inserire il Vostro numero di IBAN nel campo 2.4.2.13 <IBAN> (nella sezione 2.4.2 <DettaglioPagamento>)
- Per agevolare la comunicazione con i nostri uffici amministrativi Vi preghiamo di inserire la Vostra email nel campo 1.1.5.2 <Email> (nella sezione 1.1 <DatiTrasmissione>)

Vi ricordiamo di compilare correttamente tutti i campi fiscalmente rilevanti, come ad esempio l'aliquota iva e i dati relativi alla ritenuta da acconto (ove applicabile).

Inizierete a ricevere la sostituzione degli ordini di acquisto (PO) precedentemente creati e nuovi PO dalla nuova Società fino a 2 settimane prima del **30 Novembre 2020**. Vi preghiamo di gestire l'invio delle fatture come di seguito, secondo l'indicazione a voi applicabile:

1. Se il servizio è stato fornito prima del **30 novembre 2020** e non si riceve un ordine di acquisto sostitutivo dalla nuova entità giuridica - Inviare la fattura per l'elaborazione all'attuale entità giuridica Coty così come oggi.
2. Per i servizi forniti dopo il **30 novembre 2020** riceverai un PO con la nuova entità giuridica - Invia la fattura con il nuovo corrispettivo seguendo le informazioni riportate sul PO.

### Nostri contatti per assistenza

Le richieste devono essere effettuate via e-mail o chiamando il team dell'Help Desk Accounts Payable (AP). Quando contattate il team, assicuratevi per favore di avere le seguenti informazioni immediatamente disponibili o incluse nel corpo della vostra e-mail:

- Ordine di acquisto e numero di fattura
- Descrizione dettagliata del problema o del quesito
- I vostri dati di contatto, compreso un numero di telefono

Il team dell'Help Desk AP sarà anche il vostro punto di contatto per **richieste di credito o richieste di certificazioni IVA**. Le richieste vanno presentate il prima possibile per assicurare che ci sia tempo sufficiente per l'inserimento nei vostri sistemi della nuova Società.

Si prega di notare che il team dell'Help Desk AP potrebbe avere bisogno di contattarvi in merito all'invio della vostra fattura o dei vostri dati. Al fine di garantire che riceviate le loro comunicazioni, vi preghiamo di aggiungere il loro indirizzo e-mail nei vostri contatti e-mail sicuri.

### Cosa succede alla vostra controparte contrattuale?

Con la presente desideriamo informarvi che il nostro accordo con voi sarà trasferito da Coty Italia S.r.L. a Wella Italia S.r.L. con effetto a partire dal **30 Novembre 2020**, nel rispetto dei termini del nostro accordo con voi.

In aggiunta a quanto sopra, desideriamo informarvi che ulteriore corrispondenza relativa al vostro contratto potrebbe essere indirizzata alla vostra società nell'ambito dei nostri flussi di comunicazione a livello global. Se desiderate ricevere assistenza o chiarimenti sui processi di cui sopra, non esitate a contattare la vostra persona di contatto nella nostra organizzazione fornitori.

### Ulteriori informazioni sul nostro Sito web fornitori

Vi invitiamo a visitare il nostro Portale dei fornitori all'indirizzo <https://supplier.coty.com> per trovare le ultime novità e informazioni dettagliate su come mantenere una partnership di successo con noi. Per qualsiasi domanda, non esitate a contattare il vostro contatto principale in Coty.

Ancora una volta, vi ringraziamo per il vostro supporto nella transizione del gruppo Wella. Attendiamo con impazienza che la nostra collaborazione possa continuare su questo e sugli altri marchi o attività che potrebbero servirvi.

Distinti saluti,



Stephanie Gemmell  
Chief Procurement Officer Wella Company

## COMUNICAZIONE FORNITORE: APPENDICE

### AP Help Desk informazioni di contatto

Mercato	Indirizzo E-mail
Benelux	<a href="mailto:AP.IP.BENELUX@wella.com">AP.IP.BENELUX@wella.com</a>
DACH	<a href="mailto:AP.IP.DACH@wella.com">AP.IP.DACH@wella.com</a>
EE	<a href="mailto:AP.IP.EE@wella.com">AP.IP.EE@wella.com</a>
France	<a href="mailto:AP.IP.France@wella.com">AP.IP.France@wella.com</a>
Ireland	<a href="mailto:AP.IP.Ireland@wella.com">AP.IP.Ireland@wella.com</a>
Italy	<a href="mailto:AP.IP.Italy@wella.com">AP.IP.Italy@wella.com</a>
Nordics	<a href="mailto:AP.IP.Nordic@wella.com">AP.IP.Nordic@wella.com</a>
Portugal	<a href="mailto:AP.IP.Portugal@wella.com">AP.IP.Portugal@wella.com</a>
Spain	<a href="mailto:AP.IP.Spain@wella.com">AP.IP.Spain@wella.com</a>
Switzerland	<a href="mailto:AP.IP.Switzerland@wella.com">AP.IP.Switzerland@wella.com</a>
UK	<a href="mailto:AP.IP.UK@wella.com">AP.IP.UK@wella.com</a>

Paese	Numero di telefono
Austria	019286547
Belgium	024019147
Denmark	43310464
Finland	0974790217
France	0365060262
Germany	061512749043
Ireland	016950415
Italy	0687501309
Luxembourg	27863336
Netherlands	0207038272
Norway	21939689
Poland	223062600
Portugal	211143975
Spain	914146615
Sweden	0850630792
Switzerland	0445830619
UK	02071298696
Czech Republic	296186951
Hungary	0616555725

Durante questo periodo di transizione vi preghiamo di prestare particolare attenzione all'indirizzo di intestazione fatturazione e alle note relative ai Termini di Pagamento, in quanto ciò vi fornirà le informazioni necessarie. I campi sono evidenziati nella seguente immagine:

**ORDER NO. 3300905586**  
Issued on Monday, October 19, 2020 CEST  
Created on Monday, October 19, 2020 CEST

---

**SUPPLIER:** **TOTAL AMOUNT**  
€10,000.00 EUR

**PLANT:** Wella Italia - Milano Studio  
Viale degli Abruzzi 94  
Milano, 20131  
Italy

**BILL TO:** Wella Italia S.r.L.  
Via Ferrante Aporti 10  
Milano, 20125  
Italy

**DELIVERTO:** LOREDANA ANGELINI  
Asset Class:  
ProfitCenterWarningLabel: Please check the profit center to make sure it is correct.If you are not sure, please ask your Finance team.

Payment Terms:  
Invoice Send To: Wella Italia S.r.L. Email: <PDF.Italy.HFC5260@wella.com> - Mail: Via Ferrante Aporti 8 Milano, 20125 Italy  
IncoTerms: /  
VAT: IT11396630961

---

**LINE ITEM DETAILS (1 LINE ITEM )**

NO.	DESCRIPTION	PART NUMBER	QTY	NEED-BY DATE	UNIT PRICE	AMOUNT
1	opex order		10 each/piece/unit/item	Monday, October 26, 2020 CET	€1,000.00 EUR	€10,000.00 EUR

Full Description: opex order  
Req. Line No.: 1  
Requester: Loredana Angelini  
PR.No.: T2PR3992

---

**TOTAL AMOUNT**  
€10,000.00 EUR

**TERMS AND CONDITIONS OF PURCHASE**

QUESTO ORDINE DI ACQUISTO È ESPRESSAMENTE DISCIPLINATO E INTERPRETATO INCONFORMITÀ CON I TERMINI E LE CONDIZIONI DEL PAESE IN CUI WELLA OPERA COME ACQUIRENTE ("WELLA T & C"), TALI TERMINI E CONDIZIONI SONO DISPONIBILI SUL PORTALE <https://supplier.zoty.com/terms-conditions>.  
L'EMISSIONE DI UNA FATTURA IN RISPOSTA A QUESTO ORDINE DI ACQUISTO, O INIZIARE L'ESECUZIONE DEI SERVIZI O DEI MATERIALI RICHESTI CON QUESTO ORDINE DI ACQUISTO, IMPLICA L'ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA DA PARTE DEL FORNITORE DELLA WELLA T & C.

THIS PURCHASE ORDER IS EXPRESSLY GOVERNED BY AND INTERPRETED IN ACCORDANCE WITH WELLA'S TERMS AND CONDITIONS FOR THE COUNTRY WHERE WELLA BUYER ENTITY IS LOCATED ("WELLA T&C") AVAILABLE AT <https://supplier.zoty.com/terms-conditions>.  
SUPPLIER'S ISSUANCE OF AN INVOICE IN RESPONSE OF THIS PURCHASE ORDER, OR ANY COMMENCEMENT OF PERFORMANCE AGAINST THIS PURCHASE ORDER, CONSTITUTES SUPPLIER'S UNCONDITIONAL ACCEPTANCE OF THE WELLA T&C.